

Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение Детский сад №2 «Колокольчик»
Туринского городского округа

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
протокол от 31 августа 2021 г.
№5

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующей
Детского сада №2 «Колокольчик»
Л.В. Марушенко
от 01.09.2021 г. № 125-п

ГОДОВОЙ ПЛАН
работы Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения Детский сад №2 «Колокольчик»
Туринского городского округа
на 2021-2022 учебный год

Туринск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и задачи ДООУ на 2021-2022 учебный год.	3
2.	Организация работы с педагогами	4
3.	Организационно-методическая работа	7
4	Организация работы с родителями	9
5	Взаимодействие с социумом	10
6	Изучение состояния педагогического процесса	11
7	Работа методического кабинета	13

Раздел № 1. Годовые задачи работы ДООУ на 2021-2022 учебный год

Цель и задачи на 2021-2022 учебный год:

Методическая тема ДООУ на 2021-2022 учебный год «Совершенствование профессиональной компетентности педагога дошкольного образовательного учреждения как условие успешной реализации воспитательно – образовательного процесса».

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовно-нравственной и предметно-продуктивной деятельности.
2. Продолжить формировать предпосылки естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности.
3. Расширить сферу участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки

В 2021 – 2022 учебном году функционируют следующие группы:

Наименование возрастной группы	Количество детей
Группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)	19
Младшая группа №1(с 3 до 4 лет)	22
Младшая группа №2 (с 3 до 4 лет)	20
Средняя группа №1(с 4 до 5 лет)	20
Средняя группа №2 (с 4 до 5 лет)	22
Старшая группа №1(с 5 до 6 лет)	22
Старшая группа №2(с 5 до 6 лет)	24
Подготовительная группа № 1(с 6 до 7 (8) лет)	23

Подготовительная группа № 2 (с 6 до 7 (8) лет)	24
Итого групп в ДОУ: 9	Итого детей в ДОУ: 202

Раздел №2. Организация работы с педагогами

Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Заместитель заведующей
Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Заместитель заведующей Педагоги
Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Заместитель заведующей Педагоги
Методическая помощь музыкальным руководителям в подготовке утренников.	В течение года	Заместитель заведующей Педагоги
Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конкурсах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Заместитель заведующей Педагоги
Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Заместитель заведующей Педагоги
Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Заместитель заведующей Педагоги
Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Заместитель заведующей

Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Заместитель заведующей
Оказание методической помощи в ведении документации.	В течение года	Заместитель заведующей
Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Заместитель заведующей

Повышение квалификации:

	Ф.И.О.	Должность	Наименование курсов	Сроки
1	Царёва О.В.	Учитель-логопед	Охрана труда в ДОУ	Сентябрь 2021
2	Ворсина Т.Н.	Музыкальный руководитель	Охрана труда в ДОУ	Сентябрь 2021
3	Шанаурина А.С.	Заместитель заведующей	Охрана труда в ДОУ	Сентябрь 2021
4	Шедогубова В.С.	Завхоз	Охрана труда в ДОУ Пожарно-технический минимум	Сентябрь 2021
5	Марушенко Л.В.	Заведующая	Охрана труда в ДОУ Пожарно-технический минимум	Сентябрь 2021

Самообразование педагогов

Согласование методических тем.	Сентябрь	Заместитель заведующей Педагоги
Составление планов работы по теме самообразования на учебный год	Сентябрь	
Реализация индивидуальных планов	В течение года	
Реализация мероприятий по плану	В течение года	
Творческая гостиная. Отчеты по темам.	май	

Аттестация педагогических работников

Месяц аттестации	ФИО	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория
Ноябрь 2021	Волгина Н.В.	Воспитатель	1 квалификационная категория	1 квалификационная категория
	Ворсина Т.Н.	Музыкальный руководитель	Высшая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	Третенкова О.А.	Воспитатель	1 квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	Тушнолобова Л.Г.	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
Декабрь 2021	Курносенко Л.П.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности
Март 2021	Бурдукова Л.Н.	Воспитатель	---	Соответствие занимаемой должности

Раздел №3. Организационно-методическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>1.Педагогическая планерка: -Ознакомление с направлениями работы на 2021-2022 учебный год -Согласование тем самообразования и составление графика представления опыта по теме самообразования -Составление социальных паспортов семей воспитанников ДОУ -Рекомендации по организации центров РППС</p> <p>2. Смотр готовности групп к новому учебному году</p> <p>3.Консультация «Современные дистанционные формы работы с семьей».</p>	Сентябрь	Заместитель заведующей Воспитатели
<p>1. Педагогическая планерка: -Итоги педагогической диагностики освоения детьми Программы на начало учебного года.</p> <p>2. Семинар: «Духовно–нравственное воспитание детей дошкольного возраста как одно из приоритетных направлений ФГОС».</p> <p>3 Консультация «Пути формирования у детей готовности и способности к реализации творческого потенциала в духовной и продуктивной деятельности.</p> <p>4. Анкетирование педагогов «Ваши ожидания от взаимодействий с семьей»</p>	Октябрь	Заместитель заведующей Воспитатели
<p>1.Семинар «Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности детей старшего дошкольного возраста через использование модульных лабораторий».</p> <p>2.Консультация «Родительский уголок как форма работы с родителями».</p> <p>3. Выставка методической литературы «Нетрадиционные формы и методы работы с родителями».</p>	Ноябрь	Заместитель заведующей Воспитатели
<p>1.Семинар «Художественная литература как</p>	Декабрь	Заместитель

<p>средство воспитания и формирования у детей моральных норм и нравственного поведения».</p> <p>2. Методический диалог: «Деятельность дошкольников в детской экспериментальной лаборатории».</p> <p>3.Смотр «Украшение группы к Новому году»</p> <p>4. Консультация «Патриотическое воспитание детей во взаимодействии с семьей и социумом».</p>		<p>заведующей Воспитатели</p>
<p>1. Педагогическая планерка: - Подготовка к групповым родительским собраниям «Роль семьи и воспитателей в духовно-нравственном воспитании детей».</p> <p>2. Семинар «Дидактические игры и игры-исследования как средство формирования предпосылок естественнонаучной грамотности у дошкольников»</p> <p>3. Смотр зимних участков</p> <p>4.Консультация «Формирование экологических представлений у дошкольников»</p>	<p>Январь</p>	<p>Заместитель заведующей Воспитатели</p>
<p>1.Открытый просмотр игровых обучающих ситуаций по социально- коммуникативному развитию.</p> <p>2.Подборка картотеки «Этические беседы с детьми 4-7 лет.</p> <p>3.Смотр содержания и оформления уголков духовно-нравственного, патриотического содержания</p> <p>4.Консультация «Влияние семьи на развитие ребенка. Основные типы детско-родительских отношений»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заместитель заведующей Воспитатели</p>
<p>1.Семинар «Банк заданий как средство формирования предпосылок естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста».</p> <p>2.Смотр содержания и оформления уголков экспериментальной деятельности</p> <p>3.Подготовка педагогической библиотеки для</p>	<p>Март</p>	<p>Заместитель заведующей Воспитатели</p>

родителей «Воспитываем вместе»		
<p>1.Круглый стол «Социальная акция», «Дети-волонтеры» – технологии приобщения к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства»</p> <p>Консультация «Формирования предпосылок естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста через проектную деятельность».</p> <p>3. Мастер-класс «Индивидуальные проекты для выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями»</p>	Апрель	Заместитель заведующей Воспитатели
<p>1. Педагогическая планерка: - «Анализ результатов учебно-образовательной работы за 2021 – 2022 учебный год». - Подготовка к летнему – оздоровительному периоду.</p> <p>2. Консультация «Организация летней оздоровительной работы» (рекомендации по проектированию).</p> <p>3. Творческие отчеты педагогов по темам самообразования</p>	Май	Заместитель заведующей Воспитатели

Раздел №4. Организация работы с родителями

Содержание	Ответственный
Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей;	Заведующая заместитель заведующей
Составление социального паспорта воспитанников ДОУ;	Заместитель заведующей Воспитатели
Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям);	
Проведение групповых родительских собраний - Знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, их психологическими и возрастными особенностями	

-Выборы родительского комитета;	
Постоянная рубрика «Обратная связь» в информационных уголках для родителей» (консультации узких специалистов);	
Конкурсы совместных работ детей и родителей	
Выставка совместных детско-родительских работ;	
Проведение праздников;	
Работа над совместными детско-родительскими образовательными и творческими проектами. Анкетирование родителей.	

Раздел № 5 Взаимодействие с социумом

Система взаимодействия с социальными партнёрами организуется на основе договоров и совместного согласования мероприятий.

Социальные партнеры	Совместная деятельность
МАОУ ДО ЦДО «Спектр»	организация и проведение муниципальных мероприятий среди детей, участие воспитанников в муниципальных творческих конкурсах и выставках.
МАОУ ДО ДЮСШ	реализация дополнительной программы «Шахматы»; участие воспитанников в спортивных соревнованиях.
МАОУ ДО ДШИ	участие воспитанников в творческих конкурсах; участие педагогов в конкурсах, семинарах, мастер-классах.
87 ПСЧ ФГКУ «19 ОФПС по Свердловской области»	проведение мероприятий, направленных на профилактику пожарной безопасности (встречи с сотрудниками ПЧ 87, беседы с детьми, экскурсии в пожарную часть, знакомство с профессией, спецтехникой).
ГИБДД России по Туринскому району	-проведение работы по профилактике детского дорожного травматизма с обучающимися и их родителями; -проведение тематических бесед; -проведение совместных акций, конкурсов
МАОУ СОШ № 2им. Ж.И. Алферова	обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной и учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.
ДК п. ЦБЗ	-организация игровых тематических программ

Туринский филиал -организация экскурсий, тематических выставок, игровых
 ГАУК СО тематических программы для обучающихся ОУ и их
 «Свердловский родителей;
 областной -организация на территории ОУ выездных выставок из фондов
 краеведческий музей им. музея
 О.Е. Клера

Раздел №6. Изучение состояния педагогического процесса

Мероприятие	Срок	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ДООУ в целом • Контроль за воспитательно -образовательной работой в ДООУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния ДООУ • Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей • Организация питания <p>Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей</p>	В течение года	Заведующая
<p>Фронтальный контроль: Тема: «Готовность групп к новому учебному году». Цель: анализ готовности групп к новому учебному году в соответствии с требованиями программ ДООУ.</p>	Сентябрь	Заместитель заведующей
<p>Тематический контроль: Тема: «Эффективность познавательно-исследовательской деятельности в формировании предпосылок естественнонаучной грамотности». Цель: анализ организации условий для познавательно-исследовательской деятельности в группах при реализации ФГОС ДО</p>	Декабрь	Заведующая Заместитель заведующей

<p>Тематический контроль:</p> <p>Тема: «Система работы ДООУ по формированию у детей готовности и способности к реализации творческого потенциала в духовной и продуктивной деятельности».</p> <p>Цель: определение условий, способствующих формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО.</p>	Март	
Контроль за реализацией программ самообразования	1 раз в квартал	Заместитель заведующей
Контроль за организацией режима дня	В течение года	
Контроль за ведением документации педагогов	Сентябрь, январь	
Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг.	Январь, май	
Контроль за организацией продуктивных форм взаимодействия с семьями воспитанников.	Октябрь, февраль, май	
Анализ индивидуального развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (мониторинг развития ребенка).	Ноябрь, апрель	Педагоги
Анализ итогов работы ДООУ за 2021-2022 учебный год.	Май	Заведующая Заместитель заведующей
Приоритетные направления на 2022-2023 учебный год. Написание годового плана на 2022-2023 учебный год.	Август	Заместитель заведующей т
Контроль за выполнением плана-графика повышения квалификации (по плану-графику).	В течение года	
Контроль за аттестацией педагогических работников (по графику).	В течение года	
Контроль за взаимодействием с социальными партнерами города.	В течение года	

Раздел № 7. Работа методического кабинета

1.Подбор методической литературой для успешной реализации задач воспитательно-образовательного процесса	Сентябрь
2. Обсуждение содержания сценариев праздничных утренников.	В течение года
3.Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ в группах в соответствии с ФГОС	В течение года
4.Оказание помощи педагогам в организации познавательного практических мероприятий для родителей	В течение года
5.Подбор информации по методическим темам педагогов.	В течение года
6. Осуществление внутрисадового контроля (оперативного, тематического, итогового и др.)	По плану
7.Анализ результатов мониторинга освоения программы.	май
8.Анализ работы коллектива за учебный год.	