

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
Детского сада №2 «Колокольчик»
(протокол от 17.05.2019 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Детского сада №2
«Колокольчик»
от 22.07.2019 № 92-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 2 «Колокольчик» Туринского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (далее по тексту – Порядок) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 2 «Колокольчик» Туринского городского округа (далее по тексту - Учреждение) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Положение регулирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Положение утверждаются распорядительным актом Учреждения.

1.4. Копия Положения размещаются на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://detsad2turinsk.com.ru/>.

1.5. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет. Учреждения имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящего Порядка.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе в другое дошкольное учреждение на период ремонта Учреждения;
- перевод обучающихся в другое учреждение;
- в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением обучающихся следующего возрастного периода, на основании распорядительного акта заведующего Учреждения.

2.3. Перевод обучающихся в другое дошкольное учреждение, на период ремонтных, аварийных работ в Учреждении, а также при приостановке деятельности Учреждения на основании решений уполномоченных органов, осуществляется по желанию родителей (законных представителей).

Перевод оформляется распорядительным актом руководителя Учреждения об отчислении обучающихся в порядке перевода с сохранением мест.

3. Порядок и основание отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся осуществляется при расторжении договора между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, в следующих случаях:

1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

2) досрочно по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и Учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности Учреждения, приостановления действия лицензии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее по тексту – лицензия).

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего, об отчислении обучающихся из Учреждения.

3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. Порядок и основание восстановления обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление.

4.2. Восстановление осуществляется в соответствии Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Учреждения, при наличии свободных мест в Учреждении.