

Отчет
по реализации мероприятий по противодействию коррупции
Детского сада № 2 «Колокольчик»
за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Исполнение
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующая	Выполнено
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Заведующая	Выполнено
1.3.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заместитель заведующей	Выполнено
1.4.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Заместитель заведующей	Выполнено
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующая, заместитель заведующей	Выполнено
1.6.	Корректировка этического кодекса работников организации		Выполнено
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции			
2.1.	2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заместитель заведующей	Выполнено
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий совета ДОУ по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	Заведующая, заместитель заведующей	Выполнено

2.3.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующая	Выполнено
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями Администрации ТГО, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Заведующая	Выполнено
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Заведующая	Выполнено
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Заведующая, заместитель заведующей	Выполнено
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Заведующая	Выполнено
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Заведующая	Выполнено
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Заместитель заведующей	Выполнено
3.7.	Совершенствование деятельности по Предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Заведующая	Выполнено
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Заведующая	Выполнено
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Заместитель заведующей	Выполнено
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заведующая	Выполнено
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся	Заведующая	Выполнено

	получения подарков.		
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Заведующая	Выполнено
3.13	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующая	Выполнено
3.14.	Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Заместитель заведующей	Выполнено
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Заместитель заведующей	Выполнено
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Заместитель заведующей	Выполнено
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Заведующая	Выполнено
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	Заведующая	Выполнено
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующая	Выполнено
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующая	Выполнено
4.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию	Заведующая	Выполнено

	коррупции		
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Заведующая	Выполнено
5.2.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующая	Выполнено
5.3.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Заведующая	Выполнено
5.4.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	Заведующая	Выполнено
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Заведующая	
6.2.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Заместитель заведующей	Выполнено
6.3.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан	Заместитель заведующей	Выполнено
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Составление планов по противодействию	Заместитель	4 квартал 2022

	коррупции в образовательном учреждении на период до 2023 года	заведующей	г.
7.2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования	Заведующая	Выполнено
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующая	Выполнено
8.2.	Изготовление памяток для родителей - понятие взятки; - незаконного вознаграждения; - покушение на взятку; вымогательство взятки	Заместитель заведующей	Выполнено
8.3.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Заместитель заведующей	Выполнено
8.4.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Заместитель заведующей	Выполнено
8.5.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Заместитель заведующей	Выполнено
8.6.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права –наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Воспитатели групп	Выполнено
8.7.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	Выполнено
9. Доступность информации о системе образования			
9.1.	Размещение на информационном стенде: лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы ДООУ, порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Заведующая	Выполнено
9.2.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов	Заведующая	Выполнено
10. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ			

10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заместитель заведующей	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Заместитель заведующей	Выполнено
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ	Заместитель заведующей	Выполнено
10.4.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции: - с работниками, воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников)	1. Проведены занятия с воспитанниками старшего дошкольного возраста: «Мои права» (по мотивам сказок народов мира). 2. В дистанционном режиме родителей (законных представителей) через WhatsApp (в родительских группах) проведена разъяснительная работа по вопросам антикоррупционной деятельности ДОУ.	Выполнено
10.5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Проведено 3 заседания комиссии по противодействию коррупции. На заседаниях рассмотрены следующие вопросы: 1) О результатах контроля за расходованием бюджетных средств в ДОУ. 2) О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ за 2022 год. 3) Организация систематического контроля за выполнением законодательства о	Выполнено

		противодействии коррупции при организации работы по возрасту по вопросам охраны труда.	
10.6.	Оформление памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	Информированность воспитанников по противодействия коррупции WhatsApp (в родительских группах) «Это важно знать»	Выполнено
10.7.	Работа с воспитанниками старшего возраста по вопросам коррупции	Проведены занятия с воспитанниками старшего возраста на темы: - «Твои права, малыш!» (старшая группа), - «Правила, которые помогают нам быть честными» (подготовительная группа)	Выполнено