

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение Детский сад № 2 «Колокольчик»**

Утверждено приказом Детского сада
№ 2 «Колокольчик»

№ 36-п от 03.03.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения
отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

Туринск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, а также Уставом Детского сада № 2 «Колокольчик» (далее - Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующей детского сада о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждении.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом заведующей детского сада.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в образовательную организацию.

2.4. При приеме в Учреждение заведующая обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Между Учреждением в лице заведующей (либо лице, его замещающем) и лицом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника может заключаться договор об образовании. Заключение договора об образовании (предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения).

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и

воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Форма договора об образовании устанавливается Учреждением.

4. Прием на обучение в Учреждение

4.1. Прием на обучение в Учреждение регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими дошкольного образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия опекуна.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующей Учреждения или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующей Учреждения об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Учреждении (*Приложение 1*) и размещается на официальном сайте детского сада в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующей.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между образовательной организацией и их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к воспитаннику, достигшему возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими

возраста восьми лет;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе, в случае ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным актом Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

7.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

7.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из Учреждения регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в образовательной организации.

7.10. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующей Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает сил

Приложение 1

Заведующей _____

(наименование общеобразовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии _____ № _____

Зарегистрирован по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____ (ФИО)

,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО
воспитанника), прошу приостановить образовательные отношения между Муниципальным
автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 2 «Колокольчик» и
воспитанником _____ в
связи с _____
на срок _____.

Дата _____

Подпись _____

_____ расшифровка подписи

ознакомлен(а):

[illegible]